

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 2 февраля 2016 г. N 207****О КОМИТЕТЕ КУЛЬТУРЫ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ АДМИНИСТРАЦИИ  
ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ**

Список изменяющих документов  
(в ред. постановления администрации г. Ставрополя  
от 26.07.2017 N 1320)

В соответствии с решением Ставропольской городской Думы от 24 декабря 2015 г. N 803 "О внесении изменений в структуру администрации города Ставрополя, утвержденную решением Ставропольской городской Думы "О структуре администрации города Ставрополя", постановляю:

1. Изменить наименование комитета культуры администрации города Ставрополя на комитет культуры и молодежной политики администрации города Ставрополя.
2. Утвердить Положение о комитете культуры и молодежной политики администрации города Ставрополя согласно приложению.
3. Признать утратившим силу постановление администрации города Ставрополя от 12.12.2013 N 4589 "О переименовании управления культуры администрации города Ставрополя".
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
5. Опубликовать настоящее постановление в газете "Вечерний Ставрополь".

Глава администрации  
города Ставрополя  
А.Х.ДЖАТДОЕВ

Приложение  
к постановлению  
администрации города Ставрополя  
от 02.02.2016 N 207

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О КОМИТЕТЕ КУЛЬТУРЫ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ АДМИНИСТРАЦИИ  
ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ**

Список изменяющих документов  
(в ред. постановления администрации г. Ставрополя  
от 26.07.2017 N 1320)

**1. Общие положения**

1. Комитет культуры и молодежной политики администрации города Ставрополя (далее - Комитет) является отраслевым (функциональным) органом администрации города Ставрополя, обеспечивающим условия для развития на территории города Ставрополя культуры и

молодежной политики, дополнительного образования детей в сфере культуры, сохранения, использования, популяризации и охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в муниципальной собственности города Ставрополя.

2. Комитет является юридическим лицом и обладает всеми правами, предусмотренными гражданским законодательством Российской Федерации для юридических лиц, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, печать, штампы, бланки со своим наименованием, открывает в установленном порядке лицевые счета.

3. Комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Ставропольского края, законами и иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, Уставом муниципального образования города Ставрополя Ставропольского края и иными муниципальными правовыми актами города Ставрополя, а также настоящим Положением о комитете культуры и молодежной политики администрации города Ставрополя.

4. Комитет осуществляет возложенные на него задачи и функции непосредственно, а также через находящиеся в его ведении подведомственные муниципальные учреждения города Ставрополя (далее - подведомственные учреждения).

(п. 4 в ред. постановления администрации г. Ставрополя от 26.07.2017 N 1320)

5. Комитет осуществляет свою деятельность непосредственно, через подведомственные учреждения, во взаимодействии с другими отраслевыми (функциональными) и территориальными органами администрации города Ставрополя, территориальными органами федеральных органов государственной власти, органами государственной власти Ставропольского края, хозяйствующими субъектами различных организационно-правовых форм по вопросам, входящим в компетенцию Комитета.

6. Полное официальное наименование Комитета - комитет культуры и молодежной политики администрации города Ставрополя.

7. Место нахождения Комитета: 355006, Российская Федерация, Ставропольский край, город Ставрополь, проспект К. Маркса, 62.

8. Организационно-правовая форма Комитета - муниципальное казенное учреждение.

9. Имущество является муниципальной собственностью города Ставрополя и находится у Комитета на праве оперативного управления.

10. Финансирование расходов на содержание Комитета осуществляется за счет средств бюджета города Ставрополя.

11. Комитет вправе от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, самостоятельно выступать в суде в качестве истца и ответчика.

12. Комитет отвечает по своим обязательствам, находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по его обязательствам несет собственник его имущества.

## 2. Задачи Комитета

13. Основными задачами Комитета являются:

1) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей города Ставрополя услугами организаций культуры;

2) организация и проведение культурно-досуговых мероприятий на территории города Ставрополя;

3) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов на территории города Ставрополя;

4) сохранение, использование, охрана и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в муниципальной собственности города Ставрополя;

5) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек, находящихся в муниципальной собственности города Ставрополя;

6) организация предоставления детям дополнительного образования в сфере культуры;

7) осуществление межрегионального и международного сотрудничества в области культуры и молодежной политики;

8) создание условий для развития и внедрения новых форм и методов работы с молодежью города Ставрополя;

9) создание условий для патриотического, духовно-нравственного интеллектуального развития и воспитания молодежи, формирование у молодежи активной гражданской позиции;

10) повышение авторитета семьи как важнейшей сферы человеческих отношений;

11) организация и проведение молодежных мероприятий с постоянно возрастающим количеством участников;

12) поддержка талантливой и одаренной молодежи, содействие развитию творческой деятельности молодежи;

13) проведение работ, направленных на профилактику негативных проявлений в молодежной среде;

14) создание условий для развития молодежной субкультуры.

14. На Комитет могут быть возложены иные задачи в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ставропольского края и муниципальными правовыми актами города Ставрополя.

### 3. Функции Комитета

15. Комитет в соответствии с возложенными на него основными задачами осуществляет следующие функции:

1) подготовка материалов к заседаниям администрации города Ставрополя, Ставропольской городской Думы, совещаниям с руководителями организаций и учреждений, расположенных на территории города Ставрополя, по вопросам, относящимся к компетенции Комитета;

2) координация деятельности подведомственных учреждений по предоставлению муниципальных услуг в сфере культуры и молодежной политики;

3) проведение городских праздников, культурно-массовых мероприятий, акций на территории города Ставрополя;

4) взаимодействие с общественными объединениями, организациями и средствами массовой информации по вопросам культуры и молодежной политики;

5) организация своевременного рассмотрения предложений, заявлений и жалоб граждан и юридических лиц по вопросам, относящимся к компетенции Комитета;

6) укрепление и развитие материально-технической базы подведомственных учреждений;

7) организация и развитие форм досуга населения, поддержка самодеятельного народного творчества;

8) создание условий для культурно-творческой деятельности, эстетического и художественного воспитания, культурного развития, творческой самореализации различных категорий населения города Ставрополя;

9) поддержка и развитие различных жанров, стилей, направлений профессионального и любительского искусства;

10) поддержка деятелей культуры и искусства, творческих коллективов;

11) создание условий для организации и совершенствования форм библиотечного обслуживания населения, комплектование, обеспечение сохранности библиотечных фондов,

информатизация библиотек, находящихся в муниципальной собственности города Ставрополя;

- 12) развитие музейной деятельности;
- 13) организация предоставления детям дополнительного образования в сфере культуры;
- 14) выявление и поддержка юных талантов, творческой молодежи, дебютантов, начинающих творческих коллективов;
- 15) сохранение и обеспечение надлежащего использования памятников истории и культуры, находящихся в муниципальной собственности города Ставрополя, пропаганда культурно-исторического наследия;
- 16) выявление объектов, представляющих историческую, научную, художественную ценность, внесение в соответствующий орган по охране памятников предложений по постановке их на учет и охрану;
- 17) обеспечение доступности объектов культуры для жителей города Ставрополя;
- 18) создание благоприятной культурной среды для воспитания и развития личности, формирования у жителей города Ставрополя позитивных ценностных установок;
- 19) содействие развитию благотворительности, меценатства и спонсорства в области культуры и молодежной политики;
- 20) осуществление мероприятий по развитию международных, межрегиональных связей в сфере культуры и молодежной политики;
- 21) участие в издательской деятельности по вопросам развития культуры;
- 22) осуществление контроля за целевым и эффективным использованием подведомственными учреждениями выделенных им бюджетных средств, а также использованием по назначению и сохранностью закрепленного за ними на праве оперативного управления имущества;  
(пп. 22 в ред. постановления администрации г. Ставрополя от 26.07.2017 N 1320)
- 23) формирование и реализация муниципальных программ города Ставрополя в сферах культуры и молодежной политики, участие в реализации государственных программ Российской Федерации и Ставропольского края;  
(пп. 23 в ред. постановления администрации г. Ставрополя от 26.07.2017 N 1320)
- 24) проведение мероприятий, направленных на досуговую занятость молодежи;
- 25) проведение мероприятий, направленных на развитие научной и инновационной деятельности молодежи города Ставрополя;
- 26) осуществление мероприятий по профессиональному самоопределению молодежи города Ставрополя;
- 27) развитие волонтерского движения в городе Ставрополе;
- 28) организация проведения социологических исследований, "круглых столов", семинаров, конференции по реализации молодежной политики;
- 29) организация мероприятий, направленных на обеспечение участия работающих молодых людей в общественной жизни города Ставрополя;
- 30) организация и проведение мероприятий, направленных на интеллектуальное развитие молодежи;
- 31) проведение мероприятий, направленных на включение молодых людей с ограниченными возможностями в общественную жизнь города Ставрополя;
- 32) организация и проведение мероприятий, направленных на пропаганду семейных ценностей и включение молодых семей в общественную жизнь города Ставрополя;
- 33) проведение акций экологической направленности;
- 34) организация мероприятий, формирующих национальную идентичность и направленных на профилактику экстремизма и национализма;

35) проведение военно-патриотических мероприятий, направленных на подготовку молодежи к службе в рядах Вооруженных сил Российской Федерации;

36) разработка, утверждение и выполнение планов капитального, текущего ремонта, реставрации, контроль за ходом и качеством капитального ремонта и реставрационных работ на муниципальных объектах;

37) осуществление в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации контроля за соблюдением норм, правил охраны труда и здоровья работников, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, норм, правил пожарной безопасности в подведомственных учреждениях;

38) закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд Комитета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе закупок, осуществление функций муниципального заказчика;

39) осуществление бюджетных полномочий главного распорядителя и получателя средств бюджета города Ставрополя;

40) подготовка информации, справок, отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Комитета;

41) организация работы Совета директоров подведомственных учреждений;  
(в ред. постановления администрации г. Ставрополя от 26.07.2017 N 1320)

42) осуществление документационного обеспечения Комитета, учет и хранение документации;

43) подготовка проектов муниципальных правовых актов города Ставрополя по вопросам, входящим в компетенцию Комитета;

44) осуществление эффективной кадровой политики;

45) представление в установленном порядке работников Комитета и работников подведомственных учреждений к государственным наградам, наградам Ставропольского края, наградам города Ставрополя, премиям, почетным званиям;  
(пп. 45 в ред. постановления администрации г. Ставрополя от 26.07.2017 N 1320)

46) проведение в установленном порядке аттестации работников Комитета;

47) обеспечение сохранности архива культуры и кино, выдача архивных справок по заявлениям граждан;

48) обеспечение предотвращения, выявления и устранения коррупционных проявлений в деятельности Комитета;

49) утверждение уставов подведомственных учреждений, внесение в них изменений и дополнений по согласованию с комитетом по управлению муниципальным имуществом города Ставрополя;

50) согласование создания филиалов, представительств подведомственных учреждений;

51) проведение аттестации руководителей подведомственных учреждений;

52) назначение на должность и освобождение от должности руководителей подведомственных учреждений, а также заключение, изменение и прекращение трудовых договоров с ними;

53) согласование назначения на должность и освобождения от должности заместителей руководителей и главных бухгалтеров подведомственных учреждений;

54) внесение предложений в установленном порядке о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации подведомственных учреждений;  
(пп. 54 в ред. постановления администрации г. Ставрополя от 26.07.2017 N 1320)

55) назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточных и окончательных ликвидационных балансов подведомственных учреждений;

56) утверждение передаточных актов или разделительных балансов подведомственных учреждений;

57) рассмотрение и одобрение предложений руководителя муниципального автономного учреждения о совершении сделок с имуществом муниципального автономного учреждения в случаях, если в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона от 03 ноября 2006 г. N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях" для совершения таких сделок требуется согласие учредителя муниципального автономного учреждения. Рассмотрение предложения руководителя муниципального автономного учреждения осуществляется после его согласования с комитетом по управлению муниципальным имуществом города Ставрополя;

58) назначение и досрочное прекращение полномочий членов наблюдательного совета подведомственного муниципального автономного учреждения;  
(в ред. постановления администрации г. Ставрополя от 26.07.2017 N 1320)

59) осуществление иных функций в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края, муниципальными правовыми актами города Ставрополя.

#### 4. Права Комитета

16. Комитет для реализации поставленных задач и осуществления своих функций имеет право:

1) представлять по поручению главы города Ставрополя, первых заместителей главы администрации города Ставрополя и заместителей главы администрации города Ставрополя интересы администрации города Ставрополя на краевом, федеральном и межрегиональном уровне в части вопросов, относящихся к компетенции Комитета, участвовать в установленном порядке в работе краевых и межрегиональных организаций по молодежной политике;  
(в ред. постановления администрации г. Ставрополя от 26.07.2017 N 1320)

2) осуществлять подготовку проектов муниципальных правовых актов города Ставрополя по вопросам, относящимся к компетенции Комитета;

3) издавать приказы в пределах компетенции Комитета;  
(пп. 3 в ред. постановления администрации г. Ставрополя от 26.07.2017 N 1320)

4) запрашивать и получать от руководителей отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации города Ставрополя, муниципальных унитарных предприятий, организаций и учреждений всю необходимую информацию для деятельности Комитета;

5) заключать в установленном порядке муниципальные контракты, гражданско-правовые договоры;

6) привлекать в пределах выделенных ассигнований на договорной основе научные коллективы, коммерческие организации, а также отдельных специалистов и экспертов, в том числе зарубежных, для подготовки предложений к проектам прогнозов, программ и других разработок, проведения независимой экспертизы, подготовки и организации конкурсов в пределах компетенции Комитета;

7) создавать комиссии, экспертные группы, формировать временные творческие коллективы, привлекать для консультации специалистов на договорной основе;

8) проводить в пределах своей компетенции конференции, семинары, совещания, участвовать в мероприятиях федерального, регионального, межрегионального и международного значения по вопросам культуры и молодежной политики;

9) обладает иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края, муниципальными правовыми актами города Ставрополя.

#### 5. Организация работы Комитета

17. Структура и штатное расписание Комитета утверждаются правовым актом администрации города Ставрополя.

18. Комитет возглавляет руководитель Комитета, который назначается на должность и освобождается от должности главой города Ставрополя в установленном порядке.  
(в ред. постановления администрации г. Ставрополя от 26.07.2017 N 1320)

## 19. Руководитель Комитета:

1) осуществляет руководство деятельностью Комитета на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комитет задач и осуществление им своих функций;

2) действует без доверенности от имени Комитета, осуществляет финансово-хозяйственные и организационно-распорядительные функции, представляет его интересы в органах местного самоуправления города Ставрополя, государственных органах Ставропольского края, управляет имуществом Комитета, выдает доверенности, подписывает финансовые документы;

3) участвует в установленном порядке в подготовке проектов муниципальных правовых актов города Ставрополя по вопросам, относящимся к компетенции Комитета;

4) заключает в установленном порядке от имени Комитета муниципальные контракты, договоры, соглашения;

5) издает приказы в пределах компетенции Комитета;  
(пп. 5 в ред. постановления администрации г. Ставрополя от 26.07.2017 N 1320)

6) утверждает в установленном порядке положения о структурных подразделениях Комитета, должностные инструкции работников Комитета и распределяет обязанности работников Комитета;

7) назначает в установленном порядке на должность и освобождает от должности работников Комитета, поощряет либо привлекает их к дисциплинарной ответственности, заключает, изменяет и прекращает трудовые договоры с ними;

8) назначает на должность и освобождает от должности в установленном порядке руководителей подведомственных учреждений, заключает, изменяет и прекращает трудовые договоры с ними;

9) утверждает уставы подведомственных учреждений;

10) поощряет по результатам работы и привлекает к дисциплинарной ответственности руководителей подведомственных учреждений;  
(в ред. постановления администрации г. Ставрополя от 26.07.2017 N 1320)

11) осуществляет прием граждан и представителей юридических лиц, рассматривает их обращения по подведомственным вопросам, а также жалобы на действия (бездействие) работников Комитета, руководителей подведомственных учреждений;

1

11 ) обеспечивает проведение документальных ревизий и проверок финансово-хозяйственной деятельности подведомственных учреждений;  
(пп. 11.1 введен постановлением администрации г. Ставрополя от 26.07.2017 N 1320)

12) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальными правовыми актами города Ставрополя.

20. В период временного отсутствия руководителя Комитета (болезнь, отпуск, командировка и другое) его обязанности исполняет заместитель руководителя Комитета без освобождения от основных обязанностей на основании приказа руководителя Комитета.

## 6. Ответственность

21. Руководитель Комитета несет ответственность за несвоевременное и некачественное выполнение функций Комитета, низкий уровень трудовой и исполнительской дисциплины, обеспечение техники безопасности.

22. Работники Комитета несут ответственность за несоблюдение законодательства Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальных правовых актов города Ставрополя, за некачественное и несвоевременное исполнение своих должностных обязанностей.

## 7. Ликвидация и реорганизация Комитета

23. Ликвидация и реорганизация Комитета осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Ставропольского края и муниципальными правовыми актами города Ставрополя.

Заместитель главы  
администрации города Ставрополя  
Т.В.СЕРЕДА